Legacy Futures

Together with Smee & Ford

02 NOVEMBER 2026 Versie 4

Legacy Futures Training: Veelgestelde Vragen & Algemene Voorwaarden

Legacy Futures biedt opleidingen en trainingen voor professionals die zich (verder) willen ontwikkelen op het gebied van nalatenschappenwerving. In dit document staan de antwoorden op veelgestelde vragen en de voorwaarden voor deelname.

Voor aanvullende vragen of overleg is Legacy Futures bereikbaar via training@legacyfutures.com. We komen binnen vijf werkdagen terug op je mail.

1. Welke training biedt Legacy Futures?

Legacy Futures biedt gespecialiseerde opleiding en training op het gebied van nalatenschappenwerving en aanverwante onderwerpen. Het aanbod bestaat uit:

- **Leergang Nalatenschappenwerving:** een zesdaagse praktijkgerichte leergang voor professionals, verspreid over zes maanden, met maandelijks een lesdag op loopafstand van CS Amsterdam. Iedere lesdag behandelt het vakgebied vanuit een ander perspectief. Deelnemers werken gedurende de leergang aan een wervings- of verbeterplan voor uw eigen organisatie. De leergang omvat twee individuele coachingsessies, met in totaal maximaal drie uur persoonlijke begeleiding.
- **Gesprekstraining Nalatenschappen:** een praktijkgerichte eendaagse training gericht op persoonlijke communicatie en het voeren van gesprekken over nalaten.
- **Thematische masterclasses:** eendaagse verdiepingstrainingen over specifieke onderwerpen zoals Legacy Journeys en In Memoriam Giften, eventueel aangevuld met een terugkomdag.
- **Incompany- en maatwerktrainingen:** trainingen voor uw eigen organisatie, afgestemd op uw doelstellingen en vraagstukken. We bepalen de inhoud, datum en locatie in overleg.

2. Voor wie zijn de trainingen bedoeld en welke voorkennis is nodig?

Onze trainingen zijn bedoeld voor fondsenwervers, relatiemanagers en leidinggevenden bij goede doelen en maatschappelijke organisaties.

- **Leergang Nalatenschappenwerving**
  Voor de leergang wordt uitgegaan van hbo-werk- en denkniveau, bij voorkeur heeft u minimaal drie jaar ervaring in fondsenwerving en basiskennis van direct marketing en goededoelenwerving. De leergang sluit het beste aan bij professionals die werkzaam zijn bij een goed doel en nalatenschappenwerving tot hun taken of verantwoordelijkheden hebben (of krijgen).
- **Gesprekstrainingen, masterclasses en maatwerktrainingen**
  Deze trainingen zijn geschikt voor professionals met een relevante functie of ambitie binnen de non-profitsector. Er gelden geen aanvullende toelatingseisen.

  Bij maatwerktrainingen wordt vooraf afgestemd wie deelnemen en welke leerdoelen centraal staan.

3. Hoe verloopt de aanmelding?

Voor trainingen met open inschrijving kunnen deelnemers zich aanmelden via de website www.legacyfutures.nl of via training@legacyfutures.com.

Voor incompany- en maatwerktrainingen vindt eerst een vrijblijvend intakegesprek plaats. Op basis daarvan wordt een offerte opgesteld.

Na aanmelding of akkoord op de offerte verloopt het proces als volgt:

1. **Bevestiging:** je ontvangt per e-mail een bevestiging van je aanmelding of opdracht.
2. **Factuur:** doorgaans ontvang je binnen een week na de bevestiging de factuur per e-mail.
3. **Betaling:** de betalingstermijn bedraagt veertien dagen na factuurdatum. Betaling dient uiterlijk vóór de eerste trainingsdag te zijn ontvangen.
4. **Praktische informatie:** uiterlijk een week vóór de eerste bijeenkomst ontvang je informatie over de locatie, lestijden, het studiemateriaal en eventuele voorbereidende opdrachten.

4. Geldt er een bedenktermijn?

Bij open inschrijving geldt na inschrijving een wettelijk bedenktijd van 14 dagen waarbinnen de inschrijving kosteloos geannuleerd kan worden. De bedenktermijn geldt ook als de deelnemer de cursus boekt en het bedrijf of werkgever deze betaald. Er geldt geen bedenktermijn als het bedrijf het contract sluit. De bedenktermijn vervalt als het eerste leermoment heeft plaatsgevonden.

Voor maatwerktrainingen gelden de annulerings- en verschuivingsvoorwaarden uit de ondertekende offerte of overeenkomst.

Terugbetalingen verwerken we uiterlijk binnen veertien dagen nadat het recht op terugbetaling is vastgesteld.

5. Wat kost deelname en zijn de trainingen vrijgesteld van btw?

De prijs staat op de webpagina van de betreffende training. Voor incompany- en maatwerktrainingen ontvangt u een offerte op basis van de inhoud, omvang en locatie.

Legacy Futures werkt momenteel aan registratie in het CRKBO Register Instellingen, met als doel de daarvoor kwalificerende beroepsopleidingen en trainingen vrijgesteld van btw aan te bieden.

De actuele deelnameprijs en btw-behandeling staan vermeld op de betreffende trainingspagina of in de offerte.

Mocht de registratie onverhoopt niet worden afgerond, dan informeert Legacy Futures de betrokken deelnemers en geïnteresseerden hierover en licht toe wat dit betekent voor de deelname en de kosten.

6. Welke kortingsregelingen zijn beschikbaar?

Voor trainingen met open inschrijving biedt Legacy Futures in bepaalde gevallen kortingsregelingen aan:

- **Vroegboekkorting**: voor sommige trainingen geldt een korting bij aanmelding vóór een vooraf vastgestelde datum.
- **Legacy Monitor-korting:** deelnemende organisaties aan de Legacy Monitor komen in aanmerking voor korting op de leergang, gesprekstrainingen en masterclasses.

De beschikbare kortingen en bijbehorende voorwaarden staan vermeld op de betreffende trainingspagina.

Voor incompany- en maatwerktrainingen gelden deze standaardkortingen niet. Hiervoor wordt een afzonderlijke offerte opgesteld.

7. Kan een deelname worden geannuleerd of overgedragen?

- **Trainingen met open inschrijving**

Annulering is mogelijk per e-mail via training@legacyfutures.com. De ontvangstdatum van de annulering is bepalend.

- **Tot uiterlijk veertien kalenderdagen vóór de eerste trainingsdag:** kosteloze annulering. Een eventueel betaald deelnamebedrag wordt binnen veertien dagen na ontvangst van de annulering terugbetaald.
- **Minder dan veertien kalenderdagen vóór de eerste trainingsdag:** het volledige deelnamebedrag blijft verschuldigd.
- **Vervanging:** een deelnemer kan zich kosteloos laten vervangen door een collega, mits deze voldoet aan de eventuele toelatingseisen. De vervanging moet vooraf per e-mail worden doorgegeven.

Voor de Leergang Nalatenschappenwerving berekenen we de annuleringstermijn vanaf de eerste lesdag.

Deze annuleringsvoorwaarden laten een eventueel toepasselijk wettelijk herroepingsrecht onverlet.

- **Incompany- en maatwerktrainingen**

Voor deze trainingen gelden de annulerings- en verschuivingsvoorwaarden in de overeengekomen offerte of overeenkomst.

8. Ontvangen deelnemers na afloop een certificaat?

- **Leergang Nalatenschappenwerving:**

Van deelnemers wordt verwacht dat zij actief deelnemen aan de zes lesdagen en de bijbehorende opdrachten. Gedurende de leergang werken zij aan een wervings- of verbeterplan voor hun eigen organisatie.

Bij verhindering wordt deelnemers gevraagd vooraf contact op te nemen met Legacy Futures. In overleg wordt bepaald hoe de gemiste inhoud kan worden ingehaald.

De leergang kent geen examen. Deelnemers ontvangen een certificaat wanneer zij alle zes lesdagen hebben bijgewoond of de afgesproken vervangende activiteiten hebben afgerond.

- **Gesprekstrainingen, Masterclasses en In-house Maatwerktrainingen**

Een deelnamecertificaat maakt standaard geen deel uit van dit trainingsaanbod. Op verzoek kunnen we dit wel verstrekken.

9. Wat gebeurt er als een training niet doorgaat?

Een training met open inschrijving kan door Legacy Futures worden geannuleerd bij minder dan vier deelnemers of vanwege overmacht, zoals ziekte van de hoofdtrainer.

Bij onvoldoende aanmeldingen worden deelnemers uiterlijk een week vóór de eerste trainingsdag geïnformeerd. Bij overmacht gebeurt dit zo snel mogelijk.

Legacy Futures biedt in overleg een alternatieve datum aan. Wanneer geen passend alternatief wordt overeengekomen, wordt het volledige deelnamebedrag binnen veertien dagen terugbetaald.

Bij incompany- en maatwerktrainingen wordt in geval van ziekte of overmacht in overleg een vervangende datum vastgesteld.

10. Hoe wordt omgegaan met vertrouwelijke informatie en studiemateriaal?

Vertrouwelijkheid: Alle informatie die door klanten, deelnemers en/of organisaties wordt verstrekt (inclusief bedrijfsgevoelige informatie, strategieën, casuïstiek en werkprocessen), wordt door Legacy Futures, haar medewerkers en gastsprekers vertrouwelijk behandeld.

Cursusmateriaal van Legacy Futures: Het eigendomsrecht en auteursrecht op materiaal dat Legacy Futures heeft ontwikkeld, zoals hand-outs, presentaties en opdrachten, berusten bij Legacy Futures.

Handboek Nalatenschappen: Tijdens de leergang gebruiken we het Handboek Nalatenschappen van Arjen van Ketel. Legacy Futures heeft toestemming om dit werk binnen de trainingen te gebruiken. Het auteursrecht berust bij de auteur.

11. Binnen welke termijn worden vragen beantwoord?

Vragen over de administratie, inhoud of organisatie van de opleiding kunnen worden gesteld via training@legacyfutures.com.

Legacy Futures beantwoordt vragen binnen vijf werkdagen. Wanneer meer tijd nodig is, wordt dit binnen dezelfde termijn gemeld, met een toelichting en een indicatie van wanneer een inhoudelijk antwoord kan worden verwacht.

12. Bij wie kan ik terecht met een klacht?

Klachten kunnen rechtstreeks en vertrouwelijk worden ingediend bij Miriam van Schaik via Miriam.Vanschaik@legacyfutures.com.

Legacy Futures hanteert de volgende klachtenprocedure:

1. **Indienen van een klacht**
   Klachten kunnen per e-mail worden ingediend bij Miriam van Schaik. Vermeld daarbij de naam, contactgegevens, betreffende training en een omschrijving van de klacht.
2. **Vertrouwelijkheid**
   Klachten en de bijbehorende informatie worden vertrouwelijk behandeld.
3. **Ontvangst en behandeling**
   De ontvangst van een klacht wordt schriftelijk bevestigd. Binnen vier weken na ontvangst volgt een inhoudelijke reactie. Legacy Futures streeft ernaar klachten binnen deze termijn af te handelen.
4. **Aanvullend onderzoek**
   Wanneer meer tijd nodig is, wordt dit binnen vier weken na ontvangst van de klacht gemeld. Daarbij wordt toegelicht waarom aanvullend onderzoek nodig is en wanneer een definitieve reactie kan worden verwacht.
5. **Registratie en bewaring**
   Klachten en de wijze van afhandeling worden vertrouwelijk geregistreerd en gedurende vijf jaar na afhandeling bewaard.
6. **Onafhankelijke derde**
   Wanneer een klacht niet naar tevredenheid is afgehandeld, kan de klager deze voorleggen aan een onafhankelijke derde: Karin van de Wiel (vdwiel.karin@gmail.com). De onafhankelijke derde beoordeelt de klacht en doet een voor Legacy Futures bindende uitspraak. Legacy Futures handelt eventuele consequenties van deze uitspraak binnen zes weken na ontvangst af.